

U kunt dit inschrijfformulier faxen (035 - 6 400 477) of in een ongefrankeerde envelop opsturen naar: ERI/NCOI Opleidingsgroep, Antwoordnummer 1160, 1200 VB Hilversum.

Ik schrijf me in voor:		Code:	
Plaats 1e keuze:	2e keuze:	Aanvangsmaand en jaar:	
Opleidingsdag 1e keuze:	<input type="checkbox"/> ma <input type="checkbox"/> di <input type="checkbox"/> wo <input type="checkbox"/> do <input type="checkbox"/> vr <input type="checkbox"/> za	Opleidingsdag 2e keuze:	<input type="checkbox"/> ma <input type="checkbox"/> di <input type="checkbox"/> wo <input type="checkbox"/> do <input type="checkbox"/> vr <input type="checkbox"/> za
<b>Uw gegevens:</b>			
Naam en voorletter(s):		<input type="checkbox"/> de heer	<input type="checkbox"/> mevrouw
Voornaam:	Telefoon privé:	Werk:	Mobiel:
Straat en huisnummer:			
Postcode en woonplaats:		Geboortedatum:	
E-mailadres (belangrijk om in te vullen!):			
<b>Betaling</b>			
Wie draagt de kosten van de opleiding?		<input type="checkbox"/> ikzelf	<input type="checkbox"/> werkgever
De gewenste betalingswijze is:		<input type="checkbox"/> ineens	<input type="checkbox"/> in termijnen
Ik verleen hierbij toestemming het verschuldigde bedrag (cursusgeld + studiemateriaal) automatisch af te schrijven van het vermelde rekeningnummer volgens de aangegeven betalingswijze			
<input type="checkbox"/> ja, handtekening:		van rekeningnummer:	

Indien u het niet eens bent met de afschrijving, heeft u een maand de tijd om uw bank-/girokantoor opdracht te geven het bedrag terug te boeken.

### In te vullen door uw werkgever/personeelsmedewerker

Indien de opleiding door uw werkgever wordt betaald, kan een directe betalingsregeling met uw werkgever worden getroffen.

Naam bedrijf/instelling:	
T.a.v. (werkgever/personeelsmedewerker):	<input type="checkbox"/> de heer <input type="checkbox"/> mevrouw
Afdeling:	Functie: <span style="float: right;">Telefoon:</span>
Postadres:	Postcode en plaats:
Eventueel kenmerk op factuur:	Btw-nummer:
Namens bovengenoemd bedrijf/instelling verklaart ondergetekende hiermee de betalingsverplichtingen over te nemen voor de op dit inschrijfformulier genoemde medewerker, overeenkomstig de algemene voorwaarden van ERI/NCOI Opleidingsgroep.	
<input type="checkbox"/> Via factuur (uitsluitend voor bedrijven)	<input type="checkbox"/> Automatische incasso van rekeningnummer:
Handtekening werkgever:	Naam: <span style="float: right;">Datum:</span>

### Overige vragen:

Indien wij u studiemateriaal toesturen, verzenden wij dit naar uw:	<input type="checkbox"/> zakelijke adres <input type="checkbox"/> privéadres
Hoe bent u met ERI in contact gekomen?	<input type="checkbox"/> advertentie in: _____ <input type="checkbox"/> zoekmachine, nl. _____ <input type="checkbox"/> mailing
Wat is uw huidige functie?	Geeft u zelf leiding? <input type="checkbox"/> nee <input type="checkbox"/> ja, aan _____ mensen
Wie is er verantwoordelijk voor opleidingen binnen uw organisatie:	<input type="checkbox"/> de heer <input type="checkbox"/> mevrouw
Handtekening cursist:	Datum:

Ik ga akkoord met de algemene voorwaarden van ERI/NCOI Opleidingsgroep



EUROPEAN RECRUITING INSTITUTE